



# COMUNE DI RECOARO TERME

Provincia di Vicenza  
**Sportello Unico Attività Produttive**  
e-mail [segreteria@comune.recoaroterme.vi.it](mailto:segreteria@comune.recoaroterme.vi.it)  
pec: [segreteria.comune.recoaroterme.vi@pecveneto.it](mailto:segreteria.comune.recoaroterme.vi@pecveneto.it)

**Imposta di bollo assolta  
ai sensi art. 3 D.M.  
Svil. Econ. 10/11/2011  
seriale n. 01230022435435  
del 15/04/2024  
Il richiedente è tenuto a  
conservare l'originale**

Prot. n. 12648

Li, 8 Agosto 2024

## IL RESPONSABILE S.U.A.P. - RESPONSABILE DEL SETTORE 1

Premesso che:

- con ricevuta protocollo Suap n. REP\_PROV\_VI/VI-SUPRO/0341988 in data 24/07/2024, protocollo comunale n. 11827 del 25/07/2024 e successive integrazioni, è stata inoltrata una pratica dalla sig.ra Donolato Elena in qualità di Amministratrice delegata della soc. Mark. Co. & Co. S.r.l. - cod.fisc./p. I.V.A. n. 02532760283, avente sede legale a Padova, inerente:

- la segnalazione di *“inizio di attività temporanea di somministrazione di alimenti e bevande in occasione ...”*
- la segnalazione di *“comunicazione di variazioni successive a prima notifica per attività senza sede fissa”*
- la richiesta di *“concessione temporanea di suolo pubblico ...”*

- la pratica è inerente l'evento “Festa dei gnocchi con la fioreta” che si svolgerà nei giorni 16, 17, 18, 23, 24 e 25 Agosto 2024 nell'area pubblica comunale del piazzale antistante l'Istituto Comprensivo Statale U. Floriani di via Maestro Ermenegildo Pozza, con inizio allestimento dalle ore 08:00 del 12 Agosto e fine disallestimento alle ore 20:00 del 28 Agosto 2024, in cui sarà prevalente l'attività di somministrazione di alimenti e bevande con allietamenti durante le giornate di evento; sono poi organizzate ulteriori attività collaterali tra le quali esposizioni, escursioni naturalistiche, dimostrazioni di preparazione del piatto tipico “gnocchi con la fioreta” e la presenza di bancarelle, il tutto prevedendo nella relazione tecnica un afflusso inferiore a 300 persone presenti contemporaneamente nell'intera area e valutando nel piano di emergenza sanitario un rischio molto basso/basso.

Nel programma dell'evento in argomento, allegato alla pratica Suap, è altresì indicata una sfilata da parte della “Venerabile Confraternita dei Gnocchi con la Fioreta” per la mattinata del 18/08/2024 che esula da tale provvedimento in quanto regolamentata con specifica ordinanza n. 75 del 07/08/2024 a firma del Responsabile del Settore 3, documento che comunque è stato trasmesso tramite Suap all'organizzatrice dell'evento, giusto prot. Suap n. 0366362/2024.

L'istanza, per i suoi contenuti, è stata inoltrata tramite Suap:

- al Responsabile del Settore 3 per le verifiche e gli adempimenti di competenza, tra i quali la valutazione di emissioni di eventuali ulteriori provvedimenti inerenti la viabilità, la pubblica sicurezza ed altro ancora, giusto prot. Suap n. 0358264/2024;
- al Consorzio di Polizia Locale Valle Agno, giusto prot. Suap n. 0358275/2024.
- all'azienda ULSS 8 Berica in relazione alla scia sanitaria per attività senza sede fissa ed alla somministrazione temporanea di alimenti e bevande, giusto prot. Suap n. 0358269/2024.

Dato atto che:

- l'evento rientra nel calendario approvato dalla Giunta comunale con delibera n. 112/2023 inoltrato alla Regione del Veneto in adempimento a quanto stabilito dalla D.G.R. n. 184/2017;
- l'associazione Pro Recoaro Terme nel corrente anno organizza una serie di eventi tra i quali quello in argomento a seguito di una convenzione sottoscritta in data 21/06/2024 con questo Comune in esecuzione della delibera di Giunta comunale n. 33/2024 e determina del Responsabile del Settore 4 n. 237/2024, documento in cui sono previste una serie di esenzioni tra le quali il suolo pubblico (depositato agli atti del Settore 4); per lo specifico evento “Festa dei gnocchi con la fioreta” l'associazione Pro Recoaro Terme in data 06/06/2022 ha stipulato un'ulteriore convenzione e conferimento di incarico con la soc. Mark.Co.&Co. S.r.l. per l'organizzazione dello stesso;
- con decisione n. 132/2023 la Giunta comunale ha disposto l'esenzione per l'utilizzo del suolo pubblico per le manifestazioni di cui al calendario sopra citato purché siano riferite ad attività svolte da soggetti non aventi scopo di lucro; per cui, essendo presenti nell'evento in argomento anche bancarelle con attività di vendita, il tecnico incaricato nella pratica Suap per queste strutture ha quantificato la superficie oggetto di pagamento del suolo pubblico per provvedere al pagamento.

Inoltre in tale disposizione la Giunta ha concesso la deroga per la conclusione di eventuali festeggiamenti con musica fino alle 00:30 per le serate cui non segua un giorno feriale (sabato escluso) rispetto al limite orario delle 23:30 stabilito dall'art. 3 c. 4 del vigente regolamento comunale di tutela e decoro urbano della Valle dell'Agno, provvedimento pertanto parzialmente applicabile anche agli orari programmati per l'evento in argomento;

- il Responsabile del Settore 3 in data 07/08/2024 ha emesso l'ordinanza n. 76/2024 che è stata trasmessa all'organizzatrice, giusto prot. Suap n. 0366362/2024 per gli adempimenti di competenza, come pure alla Legione Carabinieri Veneto - stazione di Recoaro Terme ed al Consorzio di Polizia Locale Valle Agno, per conoscenza ed eventuale competenza, giusto prot. Suap n. 066373/2024;

- in riferimento agli espositori e venditori che partecipano all'evento nei giorni 17, 18, 24 e 25 Agosto 2024 con bancarelle, la relativa documentazione è stata inoltrata alla Legione Carabinieri Veneto - Stazione di Recoaro Terme ed al Consorzio di Polizia Locale Valle Agno, per conoscenza ed eventuale competenza, giusto prot. Suap n. 0366622/2024.

Dato atto, altresì, che la pratica in argomento:

- è stata inserita nel Suap chiedendo il regime autorizzatorio di occupazione del suolo pubblico con scia sanitaria in relazione all'installazione di strutture per la somministrazione di bevande ed alimenti e per le bancarelle;

- prevede, nel programma allegato alla pratica Suap, allietamenti, attività cui non è applicabile il regime autorizzatorio di cui agli artt. 68, 69 e 80 del T.U.L.P.S, come previsto dalla normativa vigente in materia e ribadito dalle indicazioni della Prefettura di Vicenza di cui al prot. n. 0055698/2024 - prot. generale dell'Ente n. 8641/2024 ed inoltrata per quanto di competenza all'organizzatrice, giusto prot. Suap n. 0358282/2024.

Per quanto sopra esposto;

Richiamati:

- l'art. 18 del T.U.L.P.S. - R.D. n. 773/1931;
- il vigente "Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale ...";
- la normativa vigente in materia di S.U.A.P. ed in particolare il D.P.R. n. 160/2010;
- le indicazioni della Prefettura di Vicenza di cui al prot. n. 0055698/2024;

Vista la propria competenza:

- di Responsabile del Settore 1 Servizi amministrativi-commercio, giusto decreto del Sindaco n. 15 del 26/07/2022 prot. n. 10606, con cui il sottoscritto è stato incaricato di Posizione Organizzativa del Settore 1 Servizi amministrativi fino al 31.07.2025;

- in materia S.U.A.P. ai sensi del disciplinare per l'organizzazione ed il funzionamento del servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, come previsto dalla delibera di Giunta comunale n. 42 del 22.04.2015 smi, con la quale è stata approvata la convenzione per l'utilizzo della soluzione informatica realizzata dalle Camere di Commercio;

## **A U T O R I Z Z A**

la sig.ra Donolato Elena in qualità di Amministratrice delegata della soc. Mark. Co. & Co. S.r.l. - organizzatrice dell'evento, ad occupare esclusivamente l'area pubblica comunale del piazzale antistante l'Istituto Comprensivo Statale U. Floriani di via Maestro Ermenegildo Pozza e precisata nella documentazione tecnica di cui alla pratica Suap ricevuta Suap n. REP\_PROV\_VI/VI-SUPRO/0341988, solo nei giorni dal 12 al 28 Agosto 2024, con inizio allestimento alle ore 8:00 del 12/08/2024 e fine disallestimento alle ore 20:00 del 28/08/2024, per lo svolgimento dell'evento "Festa dei gnocchi con la fioreta", che comprende le seguenti attività:

- somministrazione di alimenti e bevande con allietamenti, questi ultimi così come definiti dalla normativa vigente in materia, in particolare dalle indicazioni della Prefettura di Vicenza di cui al prot. n. 0055698/2024 - prot. generale dell'Ente n. 8641/2024 ed inoltrata per quanto di competenza all'organizzatrice, giusto prot. Suap n. 0358282/2024
- dimostrazioni di preparazione del piatto tipico "gnocchi con la fioreta"
- attività di esposizione e bancarelle
- escursioni naturalistiche.

In particolare i festeggiamenti per l'evento in argomento si dovranno svolgere solo nei seguenti giorni ed orari:

- il 16/08/2024 dalle ore 17:00 alle ore 00:30 del giorno successivo, come da deroga - decisione di G.C. n. 132/2023
- il 17/08/2024 dalle ore 09:30 alle ore 00:30 del giorno successivo, come da deroga - decisione di G.C. n. 132/2023
- il 18/08/2024 dalle ore 09:30 alle ore 23:30 come da vigente regolamento comunale di tutela e decoro urbano
- il 23/08/2024 dalle ore 19:00 alle ore 00:30 del giorno successivo, come da deroga - decisione di G.C. n. 132/2023
- il 24/08/2024 dalle ore 09:30 alle ore 00:30 del giorno successivo, come da deroga - decisione di G.C. n. 132/2023
- il 25/08/2024 dalle ore 09:30 alle ore 23:30 come da vigente regolamento comunale di tutela e decoro urbano.

L'evento dovrà:

- tenersi esclusivamente nell'area e strutture di cui alle planimetrie allegate alla pratica Suap in argomento, ciò nel rispetto delle ordinanze n. 75/2024 e n. 76/2024 citate in premessa, di quanto dettagliato nell'istanza Suap, nei relativi allegati tra cui la relazione tecnica in cui si prevede un afflusso inferiore a 300 persone presenti contemporaneamente nell'intera area, il piano di emergenza ed il piano di emergenza sanitario in cui si evidenzia un rischio molto basso/basso;

- svolgersi sotto la stretta osservanza delle norme di legge e regolamenti vigenti in materia con particolare riguardo all'osservanza delle misure di safety e security disposte dalle circolari ministeriali vigenti.

In osservanza delle misure di safety e security di cui alla circolare del Ministero dell'Interno - Dip. Pubblica Sicurezza - n. 555/OP/0001991/2017/1 del 07/06/2017 e successive modifiche ed integrazioni, è vietata la somministrazione e/o la vendita per asporto di bevande in bottiglie e/o recipienti di vetro nonché in lattine. La somministrazione deve avvenire in bicchieri di carta o plastica nei quali le bevande devono essere versate direttamente da chi effettua la somministrazione. E' fatto inoltre assoluto divieto a chiunque ad introdurre e consumare bevande in bottiglie di vetro ed in lattine, anche già in proprio possesso, nell'area interessata dall'evento.

E' fatto obbligo, pena la nullità della presente autorizzazione temporanea, di non eseguire modifiche dello stato dei luoghi e degli impianti e/o di quant'altro indicato nella documentazione prodotta.

### **L'inosservanza di quanto sopra determina la decadenza della presente autorizzazione temporanea.**

La presente autorizzazione è valida solo ed esclusivamente per il tempo ed il luogo sopra indicati, è sempre revocabile per motivi di ordine e sicurezza pubblica o per l'inosservanza delle norme di legge in materia o abusi da parte della titolare, nonché per violazione delle prescrizioni cui è vincolata da parte dello stesso; potrà inoltre essere sospesa, annullata o revocata su motivata richiesta delle Autorità competenti.

Qualora le dichiarazioni rese in ordine all'istanza Suap presentata dovessero risultare false o mendaci, il presente atto è nullo di fatto e di diritto.

La sig.ra Donolato Elena in qualità di Amministratrice delegata della soc. Mark. Co. & Co. S.r.l. - organizzatrice dell'evento, dovrà garantire in particolare:

- idonei percorsi di esodo di emergenza e, più in generale, l'attuazione ed il rispetto di tutte le misure contenute nel succitato piano di emergenza ed ulteriori allegati tecnici della pratica Suap inerenti lo svolgimento dell'evento;

- che vengano rispettati i limiti di rumorosità previsti dalla normativa vigente in materia ed in particolare che non vengano superati i limiti stabiliti dal D.P.C.M. 14/11/1997 smi *oltre al rispetto*:

● *dei limiti stabiliti dal piano di zonizzazione acustica del territorio approvato con delibera di Consiglio comunale n. 23 dell'08/03/2006 smi;*

● *di quanto stabilito dall'art. 3 c. 4 del vigente Regolamento di "Tutela del decoro urbano della Valle dell'Agno in cui si dispone che: "Negli spazi pubblici o aperti al pubblico, è vietato ogni genere di schiamazzo, grida, strepito, nonché qualsiasi tipo di rumore molesto, dalle ore 23:30 alle ore 7:00 del giorno successivo ...(omissis)", tenendo comunque presente che la Giunta comunale con decisione n. 132/2023 ha concesso una deroga a tale limite orario che, per l'evento in argomento, è fino alle ore 00:30 delle serate cui segue un giorno festivo (sabato compreso);*

- l'inoltro tramite Suap, se necessario, delle dichiarazioni di corretto montaggio e collaudo di strutture ed impianti e di conformità alla regola d'arte degli stessi prima dell'inizio dell'evento;

- l'osservanza, nei limiti e per gli aspetti eventualmente riferiti al contenuto della pratica in argomento, delle indicazioni, prescrizioni ed ordinanze emesse da Enti vari (Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Vicenza, Ministero dell'Interno, Prefettura e Questura di Vicenza, ULSS 8 Berica) inoltrate in copia all'organizzatrice, giusto prot. Suap n. 0358282/2024;

- resta carico dell'organizzatrice dell'evento il controllo dei requisiti previsti dalla normativa vigente da parte dei soggetti partecipanti con bancarelle, documentazione che dovrà altresì essere messa a disposizione a richiesta del personale di vigilanza;

- in relazione alle escursioni guidata al colle di Santa Giuliana con guida naturalistica previste nel programma allegato alla pratica in argomento per i giorni 17, 18, 24 e 25 Agosto 2024, dovrà essere osservata la normativa vigente in materia ed in particolare dovranno essere rispettate le disposizioni di cui al D.lgs. n. 285/1992 tra le quali l'art. 190 per quanto compatibile con tale attività.

Si precisa che:

- l'organizzatrice dell'evento in argomento dovrà essere in possesso:

- di apposita polizza di responsabilità civile verso terzi
- di eventuale nulla-osta S.I.A.E., ove previsto;

- l'organizzatrice deve aver adempiuto a quanto prescritto dall'art. 18 del TULPS, come comunicato all'organizzatrice con prot. Suap n. 0358282/2024;

- la titolare della presente autorizzazione è responsabile di tutto il materiale depositato sul suolo pubblico concesso del quale deve garantirne il corretto utilizzo con la restituzione delle aree pubbliche occupata alle condizioni originarie, integre, pulite ed in ordine. Ogni eventuale danno alla proprietà pubblica verrà addebitato alla titolare della presente autorizzazione. Si precisa che eventuale materiale di rifiuto dovrà essere conferito secondo le istruzioni che verranno fornite dagli uffici comunali competenti;

- l'Amministrazione comunale è manlevata da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano verificarsi in conseguenza allo svolgimento dell'evento in argomento e che rimangono, pertanto, a carico dell'organizzatrice.

La presente autorizzazione:

- è subordinata al rispetto delle norme previste dai regolamenti comunali "per la disciplina del canone patrimoniale ..." e "per la tutela del decoro urbano" nonché di quelle previste dal vigente Codice della Strada;

- al rispetto dei regolamenti comunali inerenti oneri eventualmente dovuti in relazione alle attività svolte durante l'evento in argomento;

- non ha carattere assorbente o di sanatoria rispetto ad altri obblighi e/o altre autorizzazioni necessarie per l'espletamento dell'attività menzionata e che dovranno essere oggetto di separate valutazioni e/o procedimenti da parte di altri Enti/Uffici;

- viene sottoscritta con firma digitale ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 e trasmesso, attraverso l'apposita funzionalità prevista dal servizio Suap:

- alla sig.ra Donolato Elena in qualità di Amministratrice delegata della soc. Mark. Co. & Co. S.r.l. - organizzatrice dell'evento;

- agli Enti e/o Uffici competenti.

La presente autorizzazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Recoaro Terme per 15 giorni consecutivi e nella sezione Amministrazione Trasparente-Altri Contenuti del sito istituzionale dell'Ente.

Si attesta l'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi del firmatario dell'atto.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. n. 241/1990, il soggetto destinatario dell'autorizzazione può presentare ricorso nei modi di legge alternativamente al T.A.R. o al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 ed entro 120 giorni decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o della piena conoscenza di esso.

Si dichiara che il presente documento, sottoscritto mediante firma digitale, costituisce ad ogni effetto di legge originale, con efficacia prevista dal D.lgs. 82/82005 smi.

**IL RESPONSABILE S.U.A.P. - Resp. Settore 1**  
dott. Federico M. Fiorin

*(documento firmato digitalmente ex art. 24 D.lgs. n. 82/2005)*